



KELIŲ DIREKCIJOJE TVARKOMŲ ASMENS DUOMENŲ SĄRAŠAS

VV-PLP5.08  
1 priedas  
Informacija nuolat atnaujinama

Aktuali šio sąrašo versija visuomet saugoma Įmonės internetinėje svetainėje [www.lakd.lt](http://www.lakd.lt), skiltyje „asmens duomenų apsauga“.

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI	ŠIUO TIKSLU TVARKOMI ASMENS DUOMENYS	ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TEISINIAI PAGRINDAI	DUOMENŲ SUBJEKTŲ GRUPĖS	ASMENS DUOMENŲ ŠALTINIAI	ASMENS DUOMENŲ TEIKIMAS DUOMENŲ GAVĖJAS IR UŽSIENIO VALSTYBĖS	ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMO KELIŲ DIREKCIJOJE TERMINAI																													
<p><b>SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS</b></p> <p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, gimimo data, asmens kodas, asmens tapatybės dokumentuose pateikiami duomenys (tikslu duomenys) patvirtinti dokumentai, paslaugos, elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> gyvenamoji vieta, elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Įsilavinimo bei veiklos duomenys:</b> informacija apie išsilavinimą, kalbos lygio mokėjimą, kvalifikaciją, darbo patirtį, pareigas</p> <p><b>Su darbotvarkytomis susijusių duomenų, darbo funkcijomis ir darbdavio pareigų vykdymu, darbuotojo teisių užtikrinimu susiję duomenys:</b> informacija apie darbo laiką, atostogas, darbo užmokestį, kitas išmokas (numatytas LR DK, LAKD duomenys teisės aktuose), veiklos vertinimą, šeiminių padėčių, nepilnamečių vaikų duomenys (faktas, kad yra, nepilnamečių vaikų skaičius, gimimo data, gimimo išrašo data ir numeris), artimųjų asmenų ir paties darbuotojo mirties arba ligos fakto patvirtinanti informacija (dėl pašalpos skyrimo, išrašų dienų suteikimo), asisakaliosios sąskaitos numeris, informacija apie papildomą draudimą, informacija apie išlyginimą karo tarnyboje, informacija apie asmens kandidatūros tikrinimą dėl leidimo dirbti ar susipažinti su slapta informacija išdavimo (tvarkoma pagal patvirtintą pareigybės sąrašą), privačiųjų interesų deklaracijos duomenys (tvarkoma pagal patvirtintą pareigybės sąrašą), darbuotojų pritaikymo prie Kelių direkcijos naudojamų informacinių sistemų duomenys (vartotojo vardas ir slaptažodis), informacijos apie asmens įėjimą/ išėjimą fiksuojamas iš/ į Kelių direkcijos patalpas, įskaitant ir asmens judėjimą vidinėse patalpose (įėjimo/ išėjimo specialieji asmens duomenys, susiję su asmens sveikata, nurodomi privalomojo sveikatos patikrinimo medicininėje pažymoje (forma Nr. 0471a) arba asmens medicininėje knygoje (sveikatos pasas) (forma Nr. 0481a), įskaitant joje esančią Darbuotojo foto nuotrauką, nedarbingumo, nėsiumo, darbingumo lygio pažymose, išvadose dėl darbo pobūdžio ir sąlygų ir kitose darbuotojo Kelių direkcijai pateikiamuose dokumentuose. Atvaizdo duomenys: darbuotojo (-ų) nuotraukos</p> <p><b>Duomenys apie teistumą:</b> duomenys, nurodomi teistumo (nėsiteistumo) pažymoje (jei tokių duomenų tvarkymo būtinybę nustato teisės aktai ir kt., pvz., LR Korupcijos prevencijos įstatymas) (tvarkomi pagal patvirtintą pareigybės sąrašą)</p> <p><b>Atvaizdo duomenys:</b> darbuotojo nuotraukos</p> <p><b>Vaidzo įrašo duomenys:</b> darbuotojų, patekančių į Kelių direkcijos vykdymo vaidzo stebėjimo lauką, taip pat MS Teams platformoje vykstančių posėdžių vaidzo įrašo duomenys</p> <p><b>Garso įrašų duomenys:</b> Virtualaus skambučio centro darbuotojų pokalbių su skambinančiais asmenimis duomenys yra tvarkomi kokybiškos ir vienos informacijos bei konsultacijų teikimo užtikrinimo tikslu, vadovų/kolegialaus valdymo organo narių pasitarimų garso įrašai, atliekami pasitarimų protokolams surašyti, taip pat MS Teams platformoje vykstančių posėdžių garso įrašai</p> <p><b>Telemetrinės įrangos duomenys (GPS):</b> buvimo vieta, laikas, kuro sąnaudos, greitis ir kiti parametrai</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) (tik tais atvejais, kai nėra kitų teisėtų pagrindų duomenų tvarkymui);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojų (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Duomenų subjekto / duomenų valdytojo (Įmonės) siekis įvykdyti prievolės ir naudotis specialiomis teisėmis darbo ir socialinės apsaugos teisės srityje (Reglamento 9 straipsnio 2 dalies b punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) (tik tais atvejais, kai nėra kitų teisėtų pagrindų duomenų tvarkymui);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojų (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Duomenų subjekto / duomenų valdytojo (Įmonės) siekis įvykdyti prievolės ir naudotis specialiomis teisėmis darbo ir socialinės apsaugos teisės srityje (Reglamento 9 straipsnio 2 dalies h punktas);</p>	<p>Esami ir būvę Bendrovės darbuotojai dirbantys pagal darbo sutartį, valstybės tarnautojai</p> <p>Esami ir būvę Bendrovės darbuotojai dirbantys pagal darbo sutartį, valstybės tarnautojai</p> <p>Esami ir būvę Bendrovės darbuotojai dirbantys pagal darbo sutartį, valstybės tarnautojai</p> <p>Prezentantai   Bendrovės darbuotojai</p> <p>Studentai, atliekantys ar siekiantys atlikti praktiką Kelių direkcijoje (praktikantai)</p> <p>Audituoti asmenys – darbuotojai / kolegialaus valdymo organai, kiti fiziniai bei juridiniai asmenys, dalyvaujantys vidaus audite, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, teisėsaugos institucijos</p> <p>Asmenys, patekiantys į Įmonės atliekamo vaidzo stebėjimo lauką, ir asmens valdantys transporto priemones</p> <p>Įmonės darbuotojai, asmenys iš kitų institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų, darbu grupių, komitėjų dalyviai, visuomenės informavimo priemonių atstovai, kiti fiziniai asmenys, kurie įlankosi Įmonėje, įėjimą   Įmonės pastatai ir ...</p>	<p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ir valstybės institucijų, valstybės įgaliotų asmenų ir valstybės informacinių registru, Bendrovės valdomų vaidzo kamerų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p> <p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotiems asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų, išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms įmonėms, apsaugos paslaugas teikiančiam įmonei, vaidzo stebėjimo priežiūrą teikiančiam įmonei.</p> <p>Esant poreikiui, asmens duomenys perduodami Įmonės darbuotojų komanduočių, organizavimui vykdyti. Asmens duomenys gali būti perduodami tarpininkams, agentūroms, įmonėms, teikiančioms komanduočių kelionių organizavimo paslaugas, taip pat institucijoms, įstaigoms, organizacijoms, primančioms komanduočių darbuotojus, taip pat ambasadoms, konsulinėms institucijoms, kiek tai susiję su darbuotojų komandavimu. Duomenų perdavimas   trečiajais valstybės grindžiamas Reglamento 49 straipsnio 1 dalies a, b ir c punktais.</p> <p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotiems asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų, išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms įmonėms, apsaugos paslaugas teikiančiam įmonei, vaidzo stebėjimo priežiūrą teikiančiam įmonei.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p> <p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotiems asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų, išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms įmonėms, apsaugos paslaugas teikiančiam įmonei, vaidzo stebėjimo priežiūrą teikiančiam įmonei.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p> <p>Asmens duomenys teikiami Įmonės teikiančioms apsaugos paslaugas.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Asmens duomenys ir dokumentai, kuriuose užfiksuoti asmens duomenys, saugomi vadovaujantis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 patvirtintoje Bendrijų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje nustatytais terminais. Telefoninių pokalbių įrašai saugomi 2 mėnesius nuo pokalbio įrašymo.</p> <p>Vaidzo stebėjimo duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką. Telemetrinės duomenys saugomi 2 metus nuo įrašymo momento.</p> <p>Prašymo kontrolės duomenys saugomi iki naujojioms praėjimo kortelės pabaigos. Vadovų ir valdybos narių posėdžių vaidzo ir garso įrašai saugomi iki protokolų pasirašymo dienos.</p> <p>Duomenys saugomi iki konkrečios atrankos   numatomą darbo vietą pabaigos o laimeisio kandidato toliau tvarkomi įdarbinimo tikslais. Jei yra gautas prezidento šankstinis sutikimas – duomenys saugomi 1 metus nuo suklimo gavimo dienos.</p> <p>Vaidzo stebėjimo duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Kelių direkcijos vykdomo vaidzo stebėjimo lauką.</p> <p>Duomenys saugomi 3 metus nuo sutarties pasirašymo.</p> <p>Vaidzo stebėjimo duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Bendrovės vaidzo stebėjimo lauką.</p> <p>Duomenys saugomi 10 metų po audio pabaigos pasirašymo.</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p>																														
						<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas, parašas</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> asmens gyvenamoji vieta, elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Įsilavinimo bei veiklos duomenys:</b> informacija apie išsilavinimą, kvalifikaciją, darbo patirtį</p> <p><b>Su darbo sutarties vykdymu, darbo funkcijomis ir darbdavio pareigų vykdymu, darbuotojo teisių užtikrinimu susiję duomenys:</b> informacija apie asmens kandidatūros tikrinimą dėl leidimo dirbti ar susipažinti su slapta informacija išdavimo (pareigybės pagal patvirtintą pareigybės sąrašą), asmenų patikrinimo procedūrų metu gauta informacija dėl specialiuoju reikalavimų atlikimo užnamoms pareigoms, jei toki tikrinimo numato įstatymai (LR Korupcijos prevencijos įstatymas, LR Nacionaliniams saugumui užtikrinimui svarbių objektų apsaugos įstatymas) privačiųjų interesų deklaracijos duomenys (tvarkoma pagal patvirtintą pareigybės sąrašą)</p> <p><b>Duomenys apie pretendentą sveikatą tikslu įvertinti galimybę saugiai darbu sąlygų užtikrinimui ir darbdavio įsipareigojimų vykdymui socialinių garantijų srityje</b> asmens duomenys apie sveikatą, nurodomi sveikatos pažymėjimuose, darbingumo lygio pažyma ir išvada dėl darbo pobūdžio ir sąlygų (jeigu asmuo pateikia pats) ir kitose kandidato   darbuotojos Kelių direkcijai pateikiamuose dokumentuose, patvirtinančiuose kandidato sveikatos būklę</p> <p><b>Vaidzo įrašo duomenys:</b> pretendento, patekančio   Įmonės vykdomo vaidzo stebėjimo lauką, vaidzo duomenys</p> <p><b>Garso įrašų duomenys:</b> duomenys, nurodomi teistumo (nėsiteistumo) pažymoje (jei tokių duomenų tvarkymo būtinybę nustato teisės aktai ir kt.)</p> <p><b>Duomenys apie teistumą:</b> duomenys, nurodomi teistumo (nėsiteistumo) pažymoje (jei tokių duomenų tvarkymo būtinybę nustato teisės aktai ir kt.)</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) (tik tais atvejais, kai nėra kitų teisėtų pagrindų duomenų tvarkymui);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojų (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Duomenų subjekto / duomenų valdytojo (Įmonės) siekis įvykdyti prievolės ir naudotis specialiomis teisėmis darbo ir socialinės apsaugos teisės srityje (Reglamento 9 straipsnio 2 dalies h punktas);</p>	<p>Prezentantai   Bendrovės darbuotojai</p>	<p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ir valstybės institucijų, valstybės įgaliotų asmenų ir valstybės informacinių registru, darbo skėlimų portalus administruojančių, taip pat vykdančių darbuotojų paiešką ir atrankas įmonė, Įmonės valdomų vaidzo kamerų.</p> <p>Bendrovė gali rinkti pretenduojančių eliti pareigas asmens duomenis, susijusius su kvalifikacija, profesiniais gebėjimais ir dalykinėmis savybėmis, iš buvusio darbdavio prieš tai informavus kandidato, o iš esamo darbdavio – tik kandidatui sutikus.</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotiems asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų, išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms įmonėms, apsaugos paslaugas teikiančiam įmonei, vaidzo stebėjimo priežiūrą teikiančiam įmonei.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Duomenys saugomi iki konkrečios atrankos   numatomą darbo vietą pabaigos o laimeisio kandidato toliau tvarkomi įdarbinimo tikslais. Jei yra gautas prezidento šankstinis sutikimas – duomenys saugomi 1 metus nuo suklimo gavimo dienos.</p> <p>Vaidzo stebėjimo duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Kelių direkcijos vykdomo vaidzo stebėjimo lauką.</p>																								
												<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas, parašas</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> gyvenamoji vieta, elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Įsilavinimo bei veiklos duomenys:</b> informacija apie išsilavinimą (mokyimo įstaiga, mokymosi laikotarpis, įgytas išsilavinimas ir (ar) kvalifikacija), darbo patirtį (darbovietė, darbo laikotarpis, pareigos, atsakomybė ir (ar) pasiekimai ir kiti) (pateiktus paties iniciatyva)</p> <p><b>Atvaizdo duomenys:</b> praktikanto, patekančio   Bendrovės vykdomo vaidzo stebėjimo lauką, vaidzo duomenys</p> <p><b>Duomenys apie praktikantą sveikatą tikslu įvertinti galimybę saugiai darbu sąlygų užtikrinimui ir Duomenų valdytojo įsipareigojimų vykdymui socialinių garantijų srityje:</b> asmens duomenys apie sveikatą, nurodomi sveikatos pažymėjimuose, darbingumo lygio pažyma ir išvada dėl darbo pobūdžio ir sąlygų (jeigu asmuo pateikia pats) ir kitose kandidato   darbuotojos Kelių direkcijai pateikiamuose dokumentuose, patvirtinančiuose praktikanto sveikatos būklę</p> <p><b>Garso įrašų duomenys:</b> MS Teams platformoje vykstančių renginių/mokymų garso įrašai</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) (tik tais atvejais, kai nėra kitų teisėtų pagrindų duomenų tvarkymui);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojų (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p>	<p>Studentai, atliekantys ar siekiantys atlikti praktiką Kelių direkcijoje (praktikantai)</p>	<p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotiems asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų, išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms įmonėms, apsaugos paslaugas teikiančiam įmonei, vaidzo stebėjimo priežiūrą teikiančiam įmonei.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Duomenys saugomi 3 metus nuo sutarties pasirašymo.</p> <p>Vaidzo stebėjimo duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Bendrovės vaidzo stebėjimo lauką.</p>																		
																		<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas, parašas</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> kontaktinis telefono numeris, elektroninio pašto adresas</p> <p><b>Įsilavinimo bei veiklos duomenys:</b> informacija apie išsilavinimą</p> <p><b>Audito informacija:</b> visi asmens duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo, kurie yra nurodyti audito dokumentuose, duomenys, būlini vidaus auditi atlikti ir (arba) kuriuos tvarkyti Bendrovė įpareigoja įstatymai ir (arba) kiti teisės aktai</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) (tik tais atvejais, kai nėra kitų teisėtų pagrindų duomenų tvarkymui);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojų (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p>	<p>Audituoti asmenys – darbuotojai / kolegialaus valdymo organai, kiti fiziniai bei juridiniai asmenys, dalyvaujantys vidaus audite, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, teisėsaugos institucijos</p>	<p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotiems asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų, išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms įmonėms, apsaugos paslaugas teikiančiam įmonei, vaidzo stebėjimo priežiūrą teikiančiam įmonei.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Duomenys saugomi 10 metų po audio pabaigos pasirašymo.</p>												
																								<p><b>Vaidzo duomenys:</b> asmenų patekančių   Bendrovės atliekamo vaidzo stebėjimo lauką, ir šių asmenų valdomų transporto priemonių vaidzo duomenys</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) (tik tais atvejais, kai nėra kitų teisėtų pagrindų duomenų tvarkymui);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojų (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p>	<p>Asmenys, patekiantys į Įmonės atliekamo vaidzo stebėjimo lauką, ir asmens valdantys transporto priemones</p>	<p>Įmonės valdomos vaidzo kameros</p>	<p>Asmens duomenys teikiami Įmonės teikiančioms apsaugos paslaugas.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p>						
																														<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė</p> <p><b>Apšankymo duomenys:</b> įėjimo ir išėjimo iš pastato laikas, data</p> <p><b>Atvaizdo duomenys:</b> vaidzo įrašai, daromi vizitų metu</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas) (tik tais atvejais, kai nėra kitų teisėtų pagrindų duomenų tvarkymui);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojų (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančių duomenų valdytojų (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p>	<p>Įmonės darbuotojai, asmenys iš kitų institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų, darbu grupių, komitėjų dalyviai, visuomenės informavimo priemonių atstovai, kiti fiziniai asmenys, kurie įlankosi Įmonėje, įėjimą   Įmonės pastatai ir ...</p>	<p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar iš mokyimo įstaigų</p>	<p>Asmens duomenys teikiami Įmonės teikiančioms apsaugos paslaugas.</p> <p>Asmens duomenys   trečiajais valstybės arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p> <p>Duomenys saugomi 16 kalendorinių dienų nuo patikimo   Įmonės vaidzo stebėjimo lauką</p>

<p>Bandrovės veiklos viešinimas, tiesioginė rinkodarą, renginių organizavimas</p>	<p><b>Kili duomenys:</b> kiti, nurodytams tikslams pasiekti būtini Asmens duomenys, kuriuos pateikia asmuo ir (arba) kuriuos tvarkyti Bendrovė įpareigoja įstatymai ir (arba) kit teisės aktai</p> <p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, socialinių tinklų paskyrose nurodomi duomenys</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris, gyvenamosios vietos adresas (prizų, apdovanojimų, teikimo tikslu)</p> <p><b>Atvaizdo duomenys:</b> nuotraukos</p> <p><b>Kili duomenys:</b> kiti, nurodytams tikslams pasiekti būtini Asmens duomenys, kuriuos pateikia asmuo ir (arba) kuriuos tvarkyti Bendrovė įpareigoja įstatymai ir (arba) kit teisės aktai</p>	<p>valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas);</p> <p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Trvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančiam duomenų valdytojui (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas).</p>	<p>šeima jo (adresu, J. Basanavičiaus g. 36, Vilnius);</p> <p>Asmenys, besidomintys Bendrovės veikla, Bendrovės paslaugoms besinaudojantys asmenys, dalyvaujantys Bendrovės organizuojamose konkursuose, neformalioje veikloje, Vadovaujantis pareigas einantys darbuotojai</p>	<p>renginiuose;</p> <p>Duomenų subjektai, darbuotojai.</p>	<p>Asmens duomenys teikiami klientų pasitenkinimo tyrimo (kitų tyrimų ir apklausų) paslaugas teikiantiems subjektams (monėms), vieširimo paslaugas teikiantiems subjektams, socialiniams tinklams, žiniasklaidai, interneto svetainėms (skd.lt, kitos interneto svetainės, susijusios su darbo paieška).</p> <p>Asmens duomenys į trečiajias valstybes arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Asmens duomenis tvarkant Duomenų subjekto sutikimo pagrindu je saugomi 2 metus nuo sutikimo gavimo dienos.</p> <p>Klausias pagrindas tvarkomi Asmens duomenys Bendrovėje saugomi tiek, kiek reikalinga duomenų tvarkymo tikslams pasiekti, bet ne ilgiau nei 5 metus. Konkursų, žaidimų organizavimo tikslais duomenys saugomi konkurso, žaidimo organizavimo metu bei 3 mėnesius po jo rezultatus pateikimo.</p> <p>Vadovaujantis pareigas einančių darbuotojų sutikimais saugomi (galioja) iki asmens eina vadovaujančias pareigas.</p>
<p><b>SU DUOMENŲ SUBJEKTŲ INFORMAVIMU, PRASYMŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMU SUSIJUSIŲ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS</b></p>						
<p>Asmenų informavimo, prašymų ir skundų nagrinėjimo (vidaus administravimo ir išsiviešosios tvarkymo) tikslu tvarkomi šie Asmens duomenys</p>	<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jį pateikia pats), parašas</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Užklausų duomenys:</b> gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris, pabaiga, trukmė, kiti, skunde, prašyme nurodyti asmens duomenys (įskaitant ir specialią kategorijų asmens duomenis apie sveikatą, jei duomenų subjektas pats savo valia juos nurodė ir jų negalima atskirti nuo skundo, prašymo ar kito pateikto dokumento turinio), skundo, prašymo nagrinėjimo metu gauta informacija (duomenys) apie asmenį ir skundo, prašymo nagrinėjimo rezultatus, kai jame nurodomi asmens duomenys, visi asmens duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo, kurie būtini užtikrinant vidaus administravimo veiklą ir (arba) kuriuos tvarkyti Bendrovė įpareigoja įstatymai ir (arba) kit teisės aktai</p> <p><b>Garso įrašų duomenys:</b> besikvepiantys asmenys ir darbuotojų pokalbių duomenys kokybiškos ir visos informacijos bei konsultacijų teikimo užtikrinimo tikslu</p>	<p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojui (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Trvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančiam duomenų valdytojui (Bendrovė) pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas);</p>	<p>Asmenys, pateikę Bendrovei skundą, prašymą ar kitokio pobūdžio kreipimąsi, asmenys, skambinantys į Bendrovės kontaktinio telefono (8 5) 2329200.</p> <p>Asmenys, Bendrovės elektroniniu paštu, besikvepiantys į Bendrovę per E. piliets sistemą (https://epiliets.lv.lv)</p>	<p>Asmenys besikvepiantys į Bendrovę žodžiu, raštu, telefonu ar el. paštu ar per E. piliets sistemą (https://epiliets.lv.lv)</p>	<p>Duomenys teikiami išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms monėms, teikėjui teikiančiam garso įrašymo paslaugas serveryje.</p> <p>Asmens duomenys į trečiajias valstybes arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Susirašinėjimo Bendrovei priskirtos veiklos srities klausimais dokumentai saugomi 5 metus.</p> <p>Asmenų prašymai, skundai, pranešimai ir jų nagrinėjimo dokumentai saugomi 5 metus.</p> <p>Asmenų skambučiai įrašai saugomi 2 mėnesius nuo jų įrašymo dienos.</p>
<p><b>ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS, SUSIJUS SU TEISĖS AKTUOSE NUSTATYTŲ ĮMONĖS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ADMINISTRAVIMU, MOKĖJIMŲ FIZINIAMS ASMENIMS VYKDYMU, ĮMOKĖTŲ LEŠŲ APSKAITOS IR SU PASLAUGŲ TEIKIMU SUSIJUSIŲ DUOMENŲ ANALIZĖS PROCESAIS</b></p>						
<p>Valstybinės reikšmės kelių eismo informacinėje sistemoje eismo įvykių registravimo, Kelių naudotojo mokesčio / kelių rinkliavos sumokėjimo ir nesumokėjimo registravimo, keleivių ir transporto priemonių, gautinųjų patikimos kaitos per Kiepašos viešąjį biudžetą įvykių, Kurių Nerijų ir Iš Kuršų Nerijos biuleto kainos kompensavimo, registravimo, ledimų važiavimų valstybinės reikšmės keliams didžiąjiamobilis ir (ar) sunkiasvoriams transporto priemonėms išdavimo, mokesčio už naudojimą valstybinės reikšmės keliams važiuojant didžiąjiamobilis transporto priemonėmis ar jų junginiais administravimo ir gražiavimo tikslu tvarkomi šie Asmens duomenys</p>	<p><b>Prisilungimo duomenys:</b> naudotojo vardas ir slaptažodis</p> <p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Duomenys apie transporto priemonės eismo parametrus:</b> nuotraukos, vaizdo įrašai, transporto priemonių tipas, valstybinis numeris, svoris, kiti transporto priemonių parametrai</p> <p><b>Eismo įvykių aplinkybių duomenys, tarp kurių gali būti tokių asmens duomenų, kaip eismo įvykio dalyvių, kiti susijusių asmens duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo metai ir kita, transporto priemonių duomenys (valstybinis numeris, transporto priemonės registracijos šalis, transporto priemonės techniniai parametrai)</p> <p><b>Asmenų, kurie kreipiasi dėl kompensavimo, registravimo informacinės sistemos, dėl leidimų išdavimų, bei jų nurodytų lėšų gavėjų, mokėjimus atlikusių fizinių asmenų asmens duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta, atsisakomosios sąskaitos numeris, mokesčio sumokėjimo duomenys, mokesčio sumokėjimo galimo laikas, transporto priemonių už kurias sumokėtas mokeskis</p> <p><b>Greičio kontrolės ir daugiafunkcinės pazeidimų kontrolės sistemų renkami duomenys:</b> transporto priemonės nuotrauka, valstybinis numeris, transporto priemonės registracijos šalis, transporto priemonės techniniai parametrai, greitis, buvimo vietos informacija</p> <p><b>Kili duomenys:</b> kiti Bendrovės teikiamų paslaugų administravimo tikslams pasiekti būtini asmens duomenys, kuriuos savo valia pateikia pats duomenų subjektas ir (arba) kuriuos tvarkyti Bendrovė įpareigoja įstatymai ir (arba) kit teisės aktai</p>	<p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojui (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Trvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančiam duomenų valdytojui pavestas viešosios.</p>	<p>Valstybinės reikšmės kelių eismo informacinės sistemos naudotojai, asmenys, apie kuriuos duomenis pateikia valstybinės reikšmės kelių eismo informacinės sistemos naudotojai</p>	<p>Valstybinės reikšmės kelių eismo informacinės sistemos naudotojai, įskaitant ir asmenis, kurie kreipiasi dėl nuolaidos biuleto keliantis keltu į Kuršų Neriją</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotoms asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų.</p> <p>Asmens duomenys į trečiajias valstybes arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Asmens duomenys yra saugomi ne ilgiau kaip 18 mėnesių nuo duomenų surinkimo dienos.</p> <p>Kelio dangos pavėšiaus būklės stebėjimo vaizdai yra saugomi ne ilgiau kaip 18 mėnesių nuo duomenų surinkimo dienos.</p> <p>Vaizdo įrašai yra saugomi ne ilgiau kaip 30 dienų nuo vaizdo įrašo padarymo dienos.</p> <p>Informacinio sistemu vartotojų (ne Bendrovės darbuotojų) prisijungimų informacija naikinama gavus informaciją apie darbo santykių su asmeniu nutaikimą (kai prašyta prie informacinės sistemos buvo suteiktas kitos institucijos darbuotojai, tokios institucijos prašymu).</p>
<p><b>ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS ORGANIZUOJANT IR VYKDANT VIEŠŲŲ PIRKIMŲ PROCEDŪRAS</b></p>						
<p>Viešųjų pirkimų procedūrų organizavimo ir vykdymo, prekių, būtinų pastatų pirkimo, vykdymo ir atsiskaitymo, sutarčių sudarymo, pazeidimų ir įgyvendinimo tikslu tvarkomi šie Asmens duomenys</p>	<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Išsilavinimo bei veiklos duomenys:</b> individualios veiklos vykdymo pažymėjimo duomenys, išsilavinimas, darbovietė, pareigos</p> <p><b>Duomenys apie teistumą:</b> duomenys, nurodomi teistumo (neleistumo) pažymoje (jei tokių duomenų tvarkymo būtinybę nustato teisės aktai ir kt.)</p> <p><b>Finansiniai ir buhalteriniai duomenys:</b> sąskaitos numeris, mokėjimo įstaiga, transakcijos suma, data, laikas, valiuta, pavardimo suma, mokėjimų istorija, duomenys apie įsiskolinimą</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojui (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Trvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančiam duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas);</p>	<p>Tiekėjai (fiziniai asmenys), taip pat juridiniai asmenys atstovaujantys darbuotojai</p>	<p>Duomenų subjektai – fiziniai asmenys, dalyvaujantys viešuosiuose pirkimuose. Juridiniai asmenys, teikiantys informaciją apie savo darbuotojus (kitus asmenis), dalyvaujant viešuosiuose pirkimuose.</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotoms asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų.</p> <p>Asmens duomenys į trečiajias valstybes arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Duomenys saugomi 10 metų nuo viešųjų pirkimų procedūrų pabaigos</p>
<p><b>ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS TEISMINIO IR IKITEISMINIO GINČŲ NAGRINĖJIMO METU</b></p>						
<p>Ginčų nagrinėjimo teismine ir ikiteismine tvarka tikslu tvarkomi šie Asmens duomenys:</p>	<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas, parašas</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys:</b> adresas, elektroninio pašto adresas, kontaktinis telefono numeris</p> <p><b>Kili duomenys:</b> kiti, nurodytams tikslams pasiekti būtini Asmens duomenys, kuriuos pateikia pats duomenų subjektas ir (arba) kuriuos tvarkyti Bendrovė įpareigoja įstatymai ir (arba) kit teisės aktai, ginčo bylos turinys</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojui (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Trvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančiam duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas);</p>	<p>Iškovai, atsakovai, kiti proceso dalyviai, juos atstovaujantys įgalioti asmenys</p>	<p>Iškovai, atsakovai, kiti ginčų dalyviai, kurie įmonės pateikia Asmens duomenis. Iškovų, atsakovų, kitų ginčų dalyvių įgalioti atstovai.</p> <p>Teismai, teisėsaugos institucijos, kitos valstybinės ir/ar vietos savivaldos institucijos, kurios yra įgaliotos nagrinėti / nagrinėja ginčus, kuriose dalyvauja įmonė. UAB „Creditfilo“, antstoliai, notariai, advokatai ir kiti teisės patarėjai / konsultantai.</p> <p>Valstybės, vietos savivaldos registrai ir</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotoms asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų.</p> <p>Asmens duomenys į trečiajias valstybes arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Teismams, kitoms administracinis ginčus nagrinėjančioms, teisėsaugos institucijoms pateikiami dokumentai (atsiliepimai, iškainiai, pareiškimai ir kita) saugomi 1 metus nuo galutinio sprendimo įsiteisėjimo.</p> <p>Teismų vykdomųjų raštų, antstolių patvirtamųjų vykdyto dokumentai saugomi 10 metų nuo mokėjimų pabaigos.</p> <p>Įgaliojimai atstovauti įmonėi saugomi 1 metus nuo įgaliojimo gavimo.</p>
<p><b>ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS VALDANT IR ADMINISTRUOJANT ĮMONĖS INTERNETO SVETAINES IR VYKDANT STATISTIKĄ</b></p>						
<p>Įmonės interneto svetainės valdymo ir administravimo, statistikos tikslu tvarkomi šie Asmens duomenys</p>	<p><b>Slapukų informacija:</b> ga - Slapukas naudoja įrankis „Google Analytics“, kad vertintų vartotojo apsilankymo tikslus, parengtų ataskaitas apie tinklalapio aktyvumą svetainių operatoriams, kad šie gautų pagerinėti kliento patirtį lankantis svetainėje. Slapukas galioja 2 metus. ga - Slapukas naudojamas „Google Analytics“ statistinei informacijai apie interneto svetainės lankomumą rinkti. Slapukas galioja iki sesijos pabaigos. _gid - Slapukas naudojamas „Google Analytics“, siekiant atpažinti asmenį. Slapukas galioja 2 dienas. JSESSIONID - Slapukas naudojamas vartotojo sesijai palaikyti. Slapukas galioja iki naršyklės lango uždarymo. XSRF-TOKEN - Slapukas skirtas vartotojo sesijai palaikyti ir saugumui užtikrinti (nuo užklausų klaidojimo). Slapukas galioja iki naršyklės lango uždarymo.</p> <p><b>ID adresas:</b></p>	<p>Duomenų subjekto sutikimas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas);</p> <p>Trvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdančiam duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas);</p>	<p>Asmenys, apsilankantys įmonės svetainėje ir (arba) lankomose internetinėse svetainėse. Išk. I. keluomokėstis.lt. eismoinfo.lt. eismoinfo.lt.ileidimiai. visaimsrutai.lt; taip pat socialinių tinklų „Facebook“ ir „LinkedIn“ paskyrose.</p>	<p>Internetinių svetainių, ir socialinių tinklų valdytojai</p>	<p>Asmens duomenys teikiami išorinio duomenų centro paslaugas teikiančioms monėms.</p> <p>Asmens duomenys į trečiajias valstybes arba tarptautines organizacijas neperduodami.</p>	<p>Slapukų informacija saugoma priklausančiai nuo interneto svetainės, kurioje apsilankoma, tačiau ne ilgiau nei 25 mėnesius.</p> <p>IP adresa saugomi kiek reikalinga su jais susijusiems Asmens duomenų tvarkymo tikslams pasiekti.</p>
<p><b>ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS VYKDANT ĮSTATYMŲ NUMATYTAS FUNKCIJAS</b></p>						
<p>Asmens duomenų tvarkymas (atliekant paiešką, tikrinimą, rinkimą) V. Registrų centro informacinėse sistemose tikslu atlikti LR Kelių įstatymo ir kit teisės akty reglamentuojančiųjų teisiotijų ar žemėtvarkos planavimo dokumentų, statinių projektų rengimo ir patvirtinimo</p>	<p><b>Asmens tapatybės nustatymo duomenys:</b> vardas, pavardė, asmens kodas ir/ar gimimo data</p> <p><b>Kontaktiniai duomenys bei duomenys apie nekinojamąjį turą:</b> deklaruota gyvenamoji vieta, nekinojamojo turto (žemės sklypų ar statinių) unikalus numeris, nekinojamojo turto registravimo data (išskirtiniais atvejais ir išrašai su istorija) bei kita informacija nurodyta V. Registrų centro informacinėse sistemose išrašuose</p>	<p>Sutarties su duomenų subjekto sudarymas ir vykdymas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktas);</p> <p>Siekis įvykdyti duomenų valdytojui (Bendrovė) nustatytą teisinę prievolę (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas);</p> <p>Trvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį,</p>	<p>Asmenys prašantys Kelių direkcijos įgyvendinti įstatymais priskirtas funkcijas t. y. derinti projektus, pirlianti nuovažos (ren-gimų, išduoti prispjungimo sąlygas ir kita. Taip pat privatuoj, žemės sklypų savininkai ir valdytojai, kurių žemės sklypai ribo-jasi su valstybinės reikšmės kelio įovendnamu droiektu f-ais) ir</p>	<p>Asmens duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto ar valstybės institucijų, valstybės įgaliotų asmenų, taip pat gaunami iš Duomenų subjekto - valstybės informacinio sistemu ir registru, bendrovės</p>	<p>Asmens duomenys teikiami valstybės institucijoms ir valstybės įgaliotoms asmenims, kurių veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų, įmonių ir organizacijų.</p>	<p>Asmens duomenys ir dokumentai, kuriuose užfiksuoti asmens duomenys saugomi vadovaujantis Lietuvos vyriausiojo archyvo 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 patvirtinotą Bendrijų duomenų saugojimo terminų rodyklėje nustatytas terminas. Taip pat</p>

